

JUNTA DIRECTIVA AAUCV

Valencia, 5 de febrero de 2025

ASISTENTES

Maite Broseta (Presidenta), Inma Oviedo (Secretario), Fernando Pérez (vocal Castellón y Tesorero en funciones), Cristina Sax (vocal Alicante) y Alejandro Navarro Maeztu (vocal Valencia).

Se inicia la sesión a las 16:45 horas en la sala de reuniones Zoom de la agrupación, la presidenta se incorpora a las 17:00, según previsión.

1. Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior

Se da lectura al acta de la sesión anterior, y se aprueba por unanimidad.

Se firmará digitalmente por la Secretario y la Presidenta para enviarla a la web al mismo tiempo que a Secretaría del COACV para su conocimiento.

2. Condiciones de comercialización para agrupados de la publicación “Actuaciones Urbanísticas Transformadoras de la Ciudad y el Territorio (para bien o para mal) en la provincia de Alicante” coordinada por el agrupado Jesús Quesada Polo.

Informa la Presidenta de las fechas de presentación del libro en sedes colegiales:

- Alicante: 19.02, a la que acudirá la presidenta,
- Elche: 26.02, a la que acudirá en su representación la vocal por Alicante, Cristina Sax,
- Valencia: la primera semana de marzo, a la que acudirá en su representación la Secretario, Inmaculada Oviedo,
- Castellón: no se ha programado

Sobre la comercialización de los libros, explica que en Alicante y Elche, será a través de la tienda del CTAA, facilitándose a E. Abad un listado de agrupados para que se pueda aplicar el descuento de agrupados. Para el resto de agrupados, se establece la compra en la sede del COACV o a través de boletín de inscripción que se remitirá por circular tras la presentación en Alicante, y su envío a través de Correos, cuyo coste han presupuestado en 6,50€/libro, IVA incluido, a cualquier punto de España.

Se acuerda subvención para que el precio del libro para agrupados sea de 10 euros.

3. Organización de jornada-encuentro profesional sobre novedades normativas en materia de urbanismo.

Se desplaza el encuentro para la semana del 5 al 9 de mayo. Se debatirá en la próxima reunión, pero se prevé grupos de menos de 20-25 personas, y, además de los participantes previstos, la incorporación de un representante de la CHJ y del jefe del Servicio de Planificación Territorial, de quien depende el PATRICOVA.

Se prevé mediante intervenciones de los convocados representantes de la administración, con tiempo controlado, a quienes se les adelantará una plantilla de preguntas, para generar debate.

4. Traslado de queja sobre la emisión de informes en materia de patrimonio cultural en la tramitación de los instrumentos de planeamiento urbanístico.

Sobre el borrador preparado, se comenta rebajar ligeramente el tono y compartirlo con Edilicia y la agrupación de arquitectos al servicio de las administraciones públicas, así como con la Real Academia de Bellas Artes, para que a fin de mes de febrero, se hayan recabado sus impresiones, con el objetivo de emitir un escrito de forma conjunta, o un mismo escrito firmado por cada uno de los distintos colectivos.

5. Gestión y cierre de asuntos de secretaría y administración.

Se prevé el cambio de fechas del Curso Básico-4ª edición a noviembre, y su comunicación a la Secretario del COACV con copia a la Vocal encargada de las agrupaciones.

Se comenta la aprobación de Bases para la Mención Honorífica 2024. Se encarga el Tesorero de revisar el trabajo realizado y planificar la aprobación, hitos y fechas subsiguientes.

6. Altas y bajas

Altas y Bajas: No se ha comunicado por el COACV.

7. Ruegos y preguntas

En la próxima reunión de la junta, virtual en la plataforma zoom el 25 de febrero por la tarde, se continuará con temas de organización del punto 3 del OD y con el punto 4, y en la que también se comentará y repartirá el trabajo requerido sobre el trabajo encargado sobre un pliego modelo para la contratación de trabajos de planeamiento urbanístico.

Se da por finalizada la sesión a las 19:00 h.

La Presidenta

Maite Broseta Palanca

La Secretario

Inmaculada Oviedo Capilla