

JUNTA DIRECTIVA AAUCV

Valencia 23 de julio de 2024

ASISTENTES

Maite Broseta (Presidenta), Inma Oviedo (Secretario), Vicen Ortiz (Tesorera), Fernando Pérez (vocal Castellón) y Cristina Sax (vocal Alicante) y Alejandro Navarro Maeztu (vocal Valencia).

Se inicia la sesión con todos los miembros a las 16:30 horas en la sala de reuniones virtual de la agrupación.

1. Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior

Se da lectura al acta de la sesión anterior, y se aprueba por unanimidad.

Se firmará digitalmente por la Secretario y la Presidenta para enviarla a la web al mismo tiempo que a Secretaría del COACV para su conocimiento.

2. Cena de hermandad AAUCV 2024

La tesorera propone subvención para la cena anual de la agrupación en Punta Piedra de Alicante que recoja copa de bienvenida suponiendo para los comensales un coste de 45 € por cubierto.

La vocal por Alicante, C.S., que se encarga de la organización de la cena, preparará la circular, que se remitirá a agrupados por mail, y el banner para la web.

Se prevé un recordatorio por mail al principio de septiembre.

Se acuerda para el evento el horario siguiente: copa de bienvenida de 9:00-9:30h, y cena de 9:30-12:00.

3. Viaje anual AAUCV 2024.

Informa el vocal por Castellón F.P. como organizador del viaje de la actualización de datos de inscripción, y excursiones posibles para cerrar precio. Dado el alto número de viajeros, se considera más oportuno celebrar la cena del viaje en el mismo hotel. Se acuerda recoger en el precio dos excursiones de arquitectura y urbanismo, así como una subvención a agrupados inscritos al viaje de 200€.

De la lista de 79 viajeros, resultan 44 agrupados. Estudiando el balance previsto y las subvenciones previas, la tesorera propone una horquilla de importes subvencionables tras estudio de las concedidas en años anteriores y finalmente se acuerda una subvención de 200 € por agrupado. F.P. preparará la siguiente circular del viaje para remitir a los inscritos una vez cerrados vuelos y hotel y con el precio final, para el segundo pago del viaje, en la primera semana de septiembre.

El organizador propondrá en la próxima asamblea modificación del protocolo del viaje, de reducción de los plazos de inscripción.

4. Propuesta de actividad de la AAUCV para la Semana de la Arquitectura COACV 2024

La Presidenta propone la presentación del premio de urbanismo español 2024, PUE, que ha recaído en un trabajo de urbanismo titulado "Plan Director de Els Rajotlars de Oliva".

Se acuerda por unanimidad remitir la propuesta al COACV.

La Presidenta se encargará de contactar con los redactores, con despacho en Madrid y con el Ayuntamiento de Oliva, promotor del Plan Director, a través del agrupado J.V.G., con sede en la zona y conocedor del equipo técnico del ayuntamiento.

5. Solicitud de coordinación de programas de formación colegial en materia de urbanismo.

Informa la Presidenta de las reuniones infructuosas a las que ha asistido con el sr. Decano del COACV y responsable de la junta del CTAV.

6. Documento de recomendaciones para la elaboración de pliegos de contratación de planeamiento urbanístico municipal.

Se aplaza este punto a la siguiente junta, prevista para el 5 de septiembre en formato presencial. Se subirán previamente a la carpeta en la nube los trabajos de cada uno de los miembros.

7. Gestión y cierre de asuntos de secretaría y administración.

Informa la Presidenta de las gestiones recientes con el CTAA sobre el ISBN de la publicación del libro de JQP "Actuaciones Urbanísticas Transformadoras de la Ciudad y el Territorio (para bien o para mal) en la provincia de Alicante".

Sobre la redacción de un prólogo-presentación conjunta del libro, aún no se ha recibido respuesta del Decano a la solicitud de la presidenta sobre su colaboración.

La Tesorera estudiará los datos económicos y de los presupuestos para la publicación, para definir el coste compartido con el CTAA.

La Secretario informa sobre el curso superior:

- recibido del COACV un modelo para los certificados del curso a inscritos aportado por mail en 17 de julio, se debate sobre el tema, pero no podrán emitirse hasta finalizado el curso completo, lo que se notificará a formación del COACV.

- se ha emitido un certificado de ponente a solicitud del ponente ANM.

8. Altas y bajas

Altas: No se han recibido solicitudes.

Bajas: se han recibido dos solicitudes, de la colaboradora M.G. A., y del colegiado JLMP.

Comprobados ambos que no han participado en actividades de 2024, se les comunicará la baja con efectos de fecha la de esta reunión.

9. Ruegos y preguntas

La Presidenta comenta que en la última Junta de la UAAU se trasladó el interés del Ministerio de Transporte, Movilidad y Agenda Urbana (MITMA) por difundir trabajos de Planes de Acción sujetos a Agendas urbanas locales redactados por arquitectos (documentos complementarios de urbanismo tipo PUAM y otros), para lo que pide colaboración a las agrupaciones de arquitectos urbanistas.

Se debate sobre el interés del CSCAE y la UAAUE en que los documentos sobre la Agenda Urbana deban disponer de un apartado sobre los ODS en relación con el planeamiento (viabilidad o compatibilidad), así como aconsejar a los ayuntamientos que en ellos se incorpore, o se desarrolle y se asocie a los mismos un programa de ejecución que garantice el tipo de actuaciones que requieren las propuestas para su viabilidad tanto urbanística como económica, y así mejorar la transparencia de los documentos.

F.P. recuerda que no se ha organizado ni seleccionado Mención de la AAUCV, prevista con carácter bianual, a entregar en la cena anual.

Se prevé próxima reunión el 5 de septiembre, en la sede del COACV.

No habiendo más asuntos a debatir, se levanta la sesión a las 20:00 h.

La Presidenta

Maite Broseta Palanca

La Secretario

Inmaculada Oviedo Capilla