

JUNTA DIRECTIVA AAUCV

Valencia 22 de noviembre de 2022

ASISTENTES

Maite Broseta (Presidenta), Inma Oviedo (Secretario), Vicen Ortiz (Tesorera), Fernando Pérez (vocal Castellón), Cristina Sax (vocal Alicante) y Alejandro Navarro (vocal Valencia).

Se inicia la sesión online a las 16:30 horas en la sala Zoom de reuniones de la Agrupación.

1. Lectura y aprobación del acta de la sesión anterior

Se da lectura y se aprueba por unanimidad el Acta de la sesión anterior.

Se firmará digitalmente por la Secretario y la Presidenta para enviarla a la web al mismo tiempo que a Secretaría del COACV para su conocimiento.

2. Curso Superior de Urbanismo. Valoración del bloque 1 y toma en consideración del bloque 2.

La Secretario como organizadora informa a la Junta que de los 46 inscritos, de los cuales 29 son empleados públicos (63%), han finalizado el curso con asistencia casi masiva 44. El curso se ha desarrollado sin incidencias, con un alto nivel de ponentes que ha sido apreciado.

Se recibió notificación de la Resolución número 153/22 del Instituto valenciano de administración pública, IVAP, de la Dirección General de Función Pública, de Homologación del curso en 28 de octubre, y aunque en ella está descrito el bloque I con el texto del curso superior completo, al notificarlo a la Dirección General de Urbanismo, no vieron problema en recogerlo bien en los certificados. Explica que la tramitación de la homologación ha sido larga y ha tenido que constar como organizadora la Dirección general, por lo que para el segundo bloque habrá que aclararlo o no homologar.

Sobre el Bloque II, la inscripción a fecha de hoy es de 21 inscritos, y 16 son empleados públicos. La presidenta trasladará a FyDu a través de su presidente la necesaria colaboración en la organización del módulo de Estrategias de Regeneración Urbana, dirigiendo las 3 jornadas, si su voluntad es coorganizar el bloque.

Se acuerda intentar la homologación del curso si se alcanza el número mínimo de 25 alumnos de pago, quedando pendiente la divulgación del curso a agrupados y a los Ayuntamientos.

3. Asamblea anual UAAU y renovación de cargos

Por la Presidenta se comunica el Orden del Día de la Asamblea UAAU a celebrar en Málaga el 24 de noviembre próximo, que ha recibido. Se debate sobre la propuesta de modificación de estatutos y la renovación de varios cargos. Comenta FP, actual Tesorero, que tiene voluntad de continuar sólo 3 de los miembros de la Junta anterior, y se renovarán los cargos de Presidente, Secretario y Tesorero, así como las vocalías que se decidan en la propia Asamblea.

La Presidenta comunica que se postulará como Tesorera, con el aplauso unánime de la Junta, y FP quedará como representante ante la UAAU. Acudirán al encuentro en Málaga la Presidenta, y los vocales de Castellón y Alicante.

4. Informe de resultados de encuestas 2 y 3 sobre complejidad en la aplicación efectiva del urbanismo en la Comunidad Valenciana

Informa la Presidenta que se remitió formalmente al Decano el Informe en 27 de octubre por mail solicitando Registro de salida del informe y su remisión a Consellería por el COACV. El Decano se ha interesado por celebrar una reunión para comentar sus contenidos antes de darle difusión, quedando pendiente de fecha.

5. Presupuesto 2023 y previsión de cierre 2022.

Se explica por la Tesorera la revisión del cierre del presupuesto de 2022 y la previsión para 2023 que ha solicitado el COACV para su Asamblea de Juntas del día 25 de noviembre y se ha remitido hoy mismo. El balance es el siguiente:

PREVISIÓN DE CIERRE 2022 a 22.11.2022

INGRESOS			PRESUPUESTO 2022
CUOTAS 2022		9.075,00	9.175,00 €
CURSOS	Conferencia actuaciones relevantes	0,00	15.500,00 €
	Curso superior de urbanismo. BI 1	21.575,00	
CENA URBANISTAS	Club Palasiet. Castellón.	1.680,00	1.500,00 €
VIAJE URBANISTAS	Copenhague	35.717,00	16.200,00 €
INGRESOS FINANCIEROS		0,00	- €
TOTAL		68.047,00	42.375,00 €
GASTOS			PRESUPUESTO 2022
DEDICACIONES		9.352,00	8.850,00 €
CURSOS	Conferencia actuaciones relevantes	1.2020,69	10.000,00 €
	Curso superior de urbanismo. BI 1	9.142,58	
CENA URBANISTAS	Club Palasiet. Castellón.	3.054,00	2.400,00 €
VIAJE URBANISTAS	Copenhague	46.370,00	19.000,00 €
ADMINISTRACIÓN	Gastos, desplazam, rel pub	1.001,56	885,00 €
MANTENIMIENTO WEB		240,00	240,00 €
OTROS:	CSCAE, licencia zoom, regalo, seniors, becaria	7.379,46	1.000,00 €
TOTAL		77.560,29	42.375,00 €

, y que se ha estimado un presupuesto moderado para 2023 como sigue:

PRESUPUESTO 2023

INGRESOS

CUOTAS 2023 (182 agrupados (146+36) a 22.11.2022)	9.100,00 €
CURSOS	15.966,82 €
CENA URBANISTAS	1.793,24 €
VIAJE URBANISTAS	25.798,94 €
INGRESOS FINANCIEROS	- €
TOTAL	52.659,00 €

GASTOS

DEDICACIONES	9.352,00 €
CURSOS	7.764,66 €
CENA URBANISTAS	2.069,18 €
VIAJE URBANISTAS	29.904,63 €
ADMINISTRACIÓN	1.058,01 €
MANTENIMIENTO WEB	240,00 €
OTROS (incluye CUOTA UAAUE)	2.270,52 €
TOTAL	52.659,00 €

6. Avance en trabajo de elaboración de temarios para incorporar a las bases de procesos selectivos de arquitectos

Expone la Tesorera, participante por la AAUCV en el trabajo, que el proceso está siendo un poco lento. Como están saliendo muchas bases de convocatorias y concursos de estabilización, se tienen que analizar también.

Se está trabajando en un documento de texto que explica los objetivos: facilitar, proporcionar uniformidad, recomendar, ser referente de objetividad. Está orientado al arquitecto municipal de ayuntamiento de tamaño pequeño-mediano, por su labor multidisciplinar y menos especializada que en los ayuntamientos de tamaño grande.

El temario está siendo estructurado en bloques temáticos, sin citar textos legislativos concretos, por su vocación de permanencia.

Se está preparando también un listado de recomendaciones para el número y tipos de pruebas.

7. Bases para la convocatoria de Mención Honorífica AAUCV 2023

La presidenta propone un documento sobre las bases anteriores trabajadas, y con el fin de que se propongan los trabajos por los redactores o por los promotores, donde tengan cabida los colegios profesionales, administraciones públicas y departamentos de universidades.

Se colgará el documento en Drive, a falta de tiempo en la Junta, para aportar propuestas, acordándose como fecha tope el 29 de noviembre.

8. Felicitación navideña a agrupados y colaboradores

Plantea la Tesorera una felicitación navideña de tipo calendario, para lo que ha hecho una previsión de gasto en el cierre de 2022. Se acuerda su realización, para lo que se solicitará presupuestos para su aprobación

9. Altas y bajas

No hay solicitudes, lógico al final del año. En el Coacv han recibido alguna llamada con interés, que se espera al inicio del año próximo.

9. Ruegos y preguntas

No habiendo más asuntos a debatir, se levanta la sesión siendo las 19:10 h.

La Presidenta

Maite Broseta Palanca

La Secretario

Inmaculada Oviedo Capilla